

**BỘ Y TẾ****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB-BYT

Hà Nội, ngày tháng 5 năm 2021

**THÔNG BÁO**

**Về việc phân công nhiệm vụ cho các Đơn vị thực hiện Nghị quyết Ban cán sự Đảng Bộ Y tế ngày 04/5/2021 và nội dung cuộc họp Ban Chỉ đạo Quốc gia tại cuộc họp ngày 10/5/2021, ngày 12/5/2021 và họp Thường trực Chính phủ về công tác phòng, chống dịch COVID-19 ngày 10/5/2021**

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ban Chỉ đạo quốc gia tại cuộc họp ngày 10/5/2021, ngày 12/5/2021 và họp Thường trực Chính phủ về công tác phòng, chống dịch COVID-19 ngày 10/5/2021 và Nghị quyết Ban cán sự Đảng Bộ Y tế ngày 04/5/2021, Bộ Y tế phân công nhiệm vụ cho các Đơn vị có liên quan như sau:

**1. Nguyên tắc chỉ đạo, thực hiện**

- Lãnh đạo đơn vị phải có Văn bản phân công nhiệm vụ cho các đơn vị, cá nhân cụ thể, rõ ràng, đúng người, đúng việc và quy trách nhiệm khi không hoàn thành nhiệm vụ.

- Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ; cấp dưới phải phục cấp trên. Khi cấp trên giao việc cấp dưới phải triển khai, thực hiện nhiệm vụ.

- Lãnh đạo phải nêu gương trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao.

**2. Yêu cầu các Vụ, Cục, Tổng cục, Thanh tra Bộ, Văn phòng Bộ:** Khi được Đơn vị được Bộ Y tế giao chủ trì yêu cầu cung cấp thông tin phải có trách nhiệm phối hợp, trao đổi, cung cấp thông tin trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 nói riêng và các hoạt động chuyên môn nói chung cho Đơn vị được giao chủ trì thực hiện nhiệm vụ. Nếu Đơn vị nào không phối hợp, Đơn vị được giao chủ trì báo cáo Lãnh đạo Bộ để xử lý theo quy định.

**3. Cục Y tế dự phòng**

- Chủ trì phối hợp với Chương trình tiêm chủng Quốc gia (Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương) và các Đơn vị liên quan rà soát đánh giá năng lực tiêm chủng trên toàn quốc. Tổng hợp, báo cáo kết quả tiêm vắc xin COVID-19 hết ngày 15/5/2021, báo cáo Bộ Y tế trước ngày 18/5/2021 để báo cáo Thủ tướng Chính phủ.

- Chủ trì phối hợp với Chương trình tiêm chủng Quốc gia và các Đơn vị liên quan rà soát lại quy trình tiêm chủng trước, trong và sau tiêm vắc xin COVID-19.

- Chủ trì phối hợp các đơn vị liên quan cập nhật, quản lý, phân tích số liệu và cung cấp thông tin cho Tổ truy vết, đánh giá nguy cơ COVID-19.

- Thường trực giúp Bộ Y tế trong Tổ công tác gồm 5 Bộ thẩm định các Hồ sơ xin nhập cảnh Việt Nam (kể cả chuyên gia) do các Bộ, ngành gửi Hồ sơ xin ý kiến Bộ Y tế thẩm định hồ sơ; lưu ý các đối tượng Chuyên gia, người lao động tay nghề cao, nhà quản lý, người vào nghiên cứu đầu tư, thân nhân chuyên gia (gọi chung là chuyên gia).

- Chủ trì phối hợp với Vụ Kế hoạch – Tài chính, Cục Quản lý Môi trường y tế, Cục Quản lý Khám, chữa bệnh xây dựng Bảng danh mục trang thiết bị vật tư y tế phục vụ phòng chống dịch COVID-19 (Theo cấu trúc 6 mục: Thứ tự, tên danh mục, số lượng, đơn giá thành tiền, Bộ Y tế mua, Địa phương mua) đối với từng nhóm nguy cơ (nguy cơ, nguy cơ cao, nguy cơ rất cao). Trong đó đề xuất tỷ lệ do địa phương phải mua theo phương châm 4 tại chỗ, tỷ lệ Bộ Y tế mua để dự phòng, hỗ trợ cho các đơn vị, địa phương trong trường hợp dịch bùng phát vượt quá khả năng của đơn vị, địa phương.

- Xây dựng Văn bản hướng dẫn việc xét nghiệm COVID-19 gộp 20 mẫu để thành phố Đà Nẵng triển khai áp dụng thí điểm, trên cơ sở đó đánh giá hiệu quả việc xét nghiệm gộp 20 mẫu.

- Chủ trì phối hợp với các Đơn vị liên quan có phương án huy động lực lượng lấy mẫu xét nghiệm của trung ương để tăng cường lực lượng hỗ trợ địa phương khi có yêu cầu. Lưu ý việc sử dụng lực lượng sinh viên Trường Y năm cuối và giao Viện Vệ sinh dịch tễ/Viện Pasteur tập huấn lấy mẫu xét nghiệm, theo ba miền Bắc, Trung, Nam.

#### **4. Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương**

Chủ trì phối hợp với Cục Y tế dự phòng, Vụ Kế hoạch – Tài chính rà soát đánh giá lại Hệ thống trang thiết bị phục vụ tiêm vắc xin hiện có, đề xuất phương án đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị để đáp ứng cho việc tiếp nhận, vận chuyển, bảo quản và phân phối vắc xin, kể cả đối với vắc xin bảo quản trong điều kiện đặc biệt như âm 70 độ C.

#### **5. Cục Quản lý Môi trường y tế**

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp, rà soát và bổ sung các tiêu chí cách ly đã được ban hành tại các văn bản và xây dựng thành Cuốn sổ tay về hướng dẫn cách ly y tế dịch COVID-19.

- Chịu trách nhiệm rà soát lại và hoàn thiện các tiêu chí đánh giá an toàn COVID-19 doanh nghiệp, khu công nghiệp báo cáo Bộ Y tế.

**6. Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo:** Trên cơ sở tiến độ nghiên cứu thử nghiệm Vắc xin trong nước, khả năng nhận chuyển giao công nghệ để xác định thời gian dự kiến có thể có vắc xin trong nước để báo cáo Thủ tướng Chính phủ.

### **7. Vụ Kế hoạch – Tài chính**

- Chủ trì phối hợp Vụ Pháp chế, Cục Quản lý Dược, Vụ Hợp tác Quốc tế, Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo, Cục Y tế dự phòng hoàn chỉnh Đề án nhập khẩu, sản xuất và tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 và bố trí huy động nguồn lực để thực hiện; tổ chức thực hiện Kế hoạch mua vắc xin (lưu ý nghiên cứu mua cả vắc xin của Hoa Kỳ). Đối với vắc xin Pfizer trong kế hoạch mua nói rõ lộ trình triển khai trong thời gian nào, có vắc xin về Việt Nam (Tương tự đối với các loại vắc xin khác).

- Khẩn trương phối hợp với Bộ Tài chính xây dựng, hướng dẫn việc thanh toán, thu tiền đối với xét nghiệm gộp mẫu với số lượng gộp mẫu khác nhau.

### **8. Cục Quản lý Khám, chữa bệnh**

- Chịu trách nhiệm xây dựng và ban hành Văn bản chấn chỉnh các Bệnh viện về việc cho người nhà vào thăm bệnh nhân.

- Đề xuất danh mục trang thiết bị, thuốc, vật tư phục vụ công tác điều trị theo phương án 30.000 người mắc, test, kit phục vụ xét nghiệm của các bệnh viện, phương án các đơn vị, địa phương phải tự đảm bảo theo phương châm 4 tại chỗ, số lượng, chủng loại vật tư, trang thiết bị Bộ Y tế cần mua dự phòng phục vụ cho công tác khám bệnh, điều trị COVID-19 để hỗ trợ các đơn vị, địa phương trong trường hợp dịch bùng phát, vượt quá khả năng của địa phương.

### **9. Văn phòng Bộ**

- Chủ trì phối hợp với Cục Công nghệ thông tin, Cục Y tế dự phòng rà soát và kiện toàn Tổ truy vết đảm bảo đúng thành phần và chức năng các thành viên, báo cáo đồng chí Bộ trưởng.

- Chịu trách nhiệm đôn đốc, thông báo cho các Vụ, Cục, Tổng cục, Thanh tra Bộ khẩn trương trình dự thảo các Văn bản liên quan trình Chính phủ, Thường trực Chính phủ, phải ký và đóng dấu của Bộ Y tế. Đối với các tài liệu phòng, chống dịch phục vụ các cuộc họp Chính phủ, Ban Chỉ đạo Quốc gia phòng, chống dịch COVID-19, Cục Y tế dự phòng trình Lãnh đạo Bộ phê duyệt và gửi cho Văn phòng Bộ in, phô tô, đóng dấu và phát tài liệu tại cuộc họp.

Bộ Y tế yêu cầu các Đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Đ/c Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các đ/c Thứ trưởng;
- Các Vụ, Cục, TCDS, TTrB, VPB (để thực hiện);
- Viện VSDT TW (để thực hiện);
- Lưu: VT, VPB1.

**KT. BỘ TRƯỞNG  
THỨ TRƯỞNG**

**Đỗ Xuân Tuyên**