

KẾ HOẠCH

Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính giai đoạn 2021 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 06/01/2021 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa giai đoạn 2021-2025; Sở Y tế ban hành Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính giai đoạn 2021 - 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) là việc cơ quan nhà nước chuyển đổi các kết quả giải quyết TTHC đã cấp từ văn bản giấy sang văn bản điện tử hoặc thông tin số để bảo đảm cho việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác lưu trữ kết quả giải quyết TTHC bản điện tử nhằm quản lý thống nhất, bảo quản an toàn và tổ chức khai thác, sử dụng có hiệu quả kết quả giải quyết TTHC hình thành trong quá trình hoạt động của Sở, bảo đảm điều kiện cơ bản cho triển khai giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của Sở, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong việc tiếp cận và khai thác kết quả giải quyết TTHC điện tử của Sở.

- Triển khai đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp số hóa kết quả giải quyết TTHC để đáp ứng các mục tiêu cụ thể được đề ra tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

2. Yêu cầu

- Xây dựng chức năng nghiệp vụ khoa học, đầy đủ và thuận lợi cho việc số hóa kết quả giải quyết TTHC; phát huy có hiệu quả việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Bảo đảm hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị, hệ thống và giải pháp công nghệ, đáp ứng yêu cầu lưu trữ an toàn và tổ chức sử dụng hiệu quả kết quả giải quyết TTHC điện tử hình thành trong quá trình giải quyết TTHC của Sở; bảo đảm kết quả giải quyết TTHC được lưu trữ dưới dạng số tại Kho quản lý dữ liệu điện tử; bảo đảm giá trị pháp lý và xác thực kết quả giải quyết TTHC lưu trữ điện tử theo thời hạn quy định.

- Tiếp tục phát huy những lợi thế của việc ứng dụng công nghệ thông tin trong việc giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; bảo đảm thống nhất, đồng bộ, khả thi, tiết kiệm, hiệu quả trong lộ trình thực hiện của Chính phủ.

II. MỤC TIÊU

- Xây dựng Kho quản lý dữ liệu điện tử và các chức năng liên quan đến công tác số hóa, lưu trữ kết quả giải quyết TTHC bản điện tử trên Cổng dịch vụ công/Hệ thống thông tin một cửa điện tử, phục vụ triển khai số hóa kết quả giải quyết TTHC của Sở trong năm 2021.

- Bảo đảm hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin cho công tác lưu trữ kết quả giải quyết TTHC giai đoạn 2021 - 2025.

- Bảo đảm việc số hóa tất cả các kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở trên địa bàn tỉnh, hoàn thành trước ngày 30/6/2025.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Đề xuất nhu cầu số hóa, lưu trữ kết quả giải quyết TTHC bản điện tử

Các phòng, đơn vị có thẩm quyền giải quyết TTHC căn cứ kết quả giải quyết TTHC, đề xuất nhu cầu số hóa, lưu trữ kết quả giải quyết TTHC bản điện tử gửi Văn phòng Sở (*theo mẫu phụ lục đính kèm*) để tổng hợp nhằm xác định quy mô, khối lượng số hóa, lưu trữ kết quả giải quyết TTHC bản điện tử trên Cổng dịch vụ công/Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh.

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có thẩm quyền giải quyết TTHC.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Sở.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 20/5/2021

2. Xây dựng Kho quản lý dữ liệu điện tử tỉnh Thanh Hóa

Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kho quản lý dữ liệu điện tử tỉnh Thanh Hóa trên cơ sở nâng cấp, phát triển hạ tầng hiện có của tỉnh; kết nối và chia sẻ dữ liệu số giữa Kho quản lý dữ liệu điện tử tỉnh Thanh Hóa với các cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin khác nhằm đảm bảo thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ, đảm bảo các quy định và yêu cầu về công tác văn thư, lưu trữ theo Luật lưu trữ và Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư lưu trữ.

- Cơ quan chủ trì: Sở Thông tin và truyền thông.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có thẩm quyền giải quyết TTHC (Văn phòng Sở làm đầu mối).

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 30/8/2021.

3. Đảm bảo về hạ tầng công nghệ thông tin, lưu trữ, kết nối, chia sẻ dữ liệu số hóa kết quả giải quyết TTHC

Triển khai bảo đảm về hạ tầng công nghệ thông tin, tài nguyên lưu trữ, đường truyền kết nối; bảo đảm an toàn thông tin và các điều kiện khác để vận hành Kho quản lý dữ liệu điện tử trên Cổng Dịch vụ công tỉnh/Hệ thống thông tin một cửa điện tử; bảo đảm giải pháp tích hợp, kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu điện tử trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng Sở, đơn vị trực thuộc Sở có thẩm quyền giải quyết TTHC.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

4. Lộ trình số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực thi hành

a) Các phòng, đơn vị có thẩm quyền giải quyết TTHC tiến hành đánh giá tình hình, thực trạng và xây dựng kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ văn bản giấy đang còn hiệu lực, thuộc thẩm quyền giải quyết của phòng, đơn vị mình sang văn bản điện tử hoặc thông tin số; tổ chức cập nhật vào Kho quản lý dữ liệu điện tử tỉnh Thanh Hóa, hoàn thành trước ngày 31/12/2025, theo lộ trình cụ thể như sau:

- Giai đoạn 1 (từ tháng 01/2021 đến tháng 12/2021): Tiến hành rà soát, phân loại, kiểm đếm số lượng kết quả giải quyết TTHC bản giấy cần được số hóa theo các Quyết định ban hành TTHC lĩnh vực y tế của Chủ tịch UBND tỉnh; thực hiện thí điểm công tác số hóa tại một số phòng, đơn vị; đánh giá, rút kinh nghiệm để làm cơ sở hướng dẫn xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện.

- Giai đoạn 2 (từ tháng 01/2022 đến tháng 12/2022): Số hóa, cập nhật dữ liệu kết quả giải quyết TTHC được hình thành từ năm 2016 đến hết năm 2021.

- Giai đoạn 3 (từ tháng 01/2023 đến tháng 12/2023): Số hóa, cập nhật dữ liệu kết quả giải quyết TTHC được hình thành từ năm 2006 đến hết năm 2015.

- Giai đoạn 4 (từ tháng 01/2024 đến tháng 12/2024): Số hóa, cập nhật dữ liệu kết quả giải quyết TTHC được hình thành từ năm 1996 đến hết năm 2005.

- Giai đoạn 5 (từ tháng 01/2025 đến tháng 12/2025): Số hóa, cập nhật dữ liệu kết quả giải quyết TTHC được hình thành từ năm 1995 trở về trước.

Việc xây dựng kế hoạch số hóa phù hợp với tình hình thực tế tại mỗi phòng, đơn vị; khuyến khích việc hoàn thành sớm hơn lộ trình được xác định tại Kế hoạch này; đảm bảo hoàn thành công tác số hóa trước ngày 31/12/2025.

b) Kể từ năm 2022, các phòng, đơn vị tạo lập dữ liệu điện tử đối với kết quả giải quyết thủ tục hành chính khi ban hành, cập nhật vào hệ thống để phục vụ lưu trữ, khai thác.

5. Triển khai dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính để phục vụ cho việc thực hiện giao dịch TTHC trực tuyến

5.1. Các phòng, đơn vị triển khai cho cán bộ, công chức, viên chức thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ kết quả chứng thực bản sao điện tử từ bản chính, kết quả TTHC đã được số hóa theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có thẩm quyền giải quyết TTHC.

- Thời gian: Thường xuyên

5.2. Đầu tư mua sắm đầy đủ trang thiết bị (máy scan, máy tính) và nâng cấp đường truyền để đảm bảo cho việc cấp bản sao điện tử, chứng thực bản sao điện tử; tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; số hóa kết quả giải quyết TTHC theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng, đơn vị trực thuộc Sở có thẩm quyền giải quyết TTHC.

- Thời gian: Theo yêu cầu phát sinh trên thực tế.

6. Tập huấn, hướng dẫn tạo lập dữ liệu về kết quả giải quyết TTHC tại Kho quản lý dữ liệu điện tử.

- Cơ quan chủ trì: Sở Thông tin và truyền thông.

- Phối hợp thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có thẩm quyền giải quyết TTHC.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác của đơn vị.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Làm đầu mối đôn đốc, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch, định kỳ hàng năm báo cáo Giám đốc Sở, Văn phòng UBND tỉnh kết quả thực hiện Kế hoạch.

- Trên cơ sở văn bản hướng dẫn của UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, tham mưu cho Giám đốc Sở chỉ đạo, triển khai công tác số hóa, lưu trữ giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; phổ biến, hướng dẫn các quy định về quy trình và cơ chế kiểm soát chất lượng cung cấp phương thức thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến cho tổ chức, cá nhân.

- Bảo đảm về hạ tầng công nghệ thông tin, tài nguyên lưu trữ và các chức năng liên quan đến công tác số hóa hồ sơ, tài liệu trên Cổng dịch vụ công/Hệ thống thông tin một cửa điện tử; hỗ trợ kỹ thuật cho các phòng, đơn vị trong việc triển khai, thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC.

- Hướng dẫn tổ chức truyền thông về việc thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC để thu hút tổ chức, cá nhân khai thác, sử dụng TTHC trên môi trường điện tử đảm bảo hiệu quả.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tập huấn, bồi dưỡng nguồn nhân lực CNTT phục vụ việc duy trì, vận hành Kho quản lý dữ liệu điện tử trên Cổng dịch vụ công/Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu đảm bảo kinh phí để thực hiện việc số hóa kết quả giải quyết TTHC tại cơ quan Sở.

3. Các phòng, đơn vị có thẩm quyền giải quyết TTHC

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này; Bảo đảm đầy đủ trang thiết bị phục vụ triển khai ứng dụng các chức năng số hóa kết quả giải quyết TTHC trên Cổng dịch vụ công/Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh.

- Phối hợp Văn phòng Sở, Sở Thông tin và Truyền thông trong công tác tuyên truyền, phổ biến, tập huấn, ứng dụng phần mềm. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn, các đơn vị kịp thời báo cáo Giám đốc Sở (qua Văn phòng) để kịp thời tháo gỡ, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính giai đoạn 2021 – 2025 của Sở Y tế, yêu cầu các Phòng chuyên môn cơ quan Sở, đơn vị trực thuộc Sở Y tế triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Các phòng cơ quan Sở Y tế;
- Các đơn vị y tế trong ngành;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Hữu Hùng

