

Số: /SYT-NVY

Thanh Hóa, ngày tháng 4 năm 2021

V/v tăng cường giám sát, kiểm tra, đảm bảo chất lượng xử lý đồ vải y tế tại bệnh viện

Kính gửi: Giám đốc các bệnh viện công lập và ngoài công lập

Thực hiện Văn bản số 2752/BYT-KCB ngày 13/4/2021 của Bộ Y tế về việc tăng cường giám sát, kiểm tra thực hiện quy trình xử lý đồ vải y tế; theo đó, trong thời gian qua trên các phương tiện truyền thông có đưa tin về việc một số cơ sở cung cấp dịch vụ giặt là đồ vải cho các bệnh viện không bảo đảm quy trình xử lý, thiếu sự giám sát thường xuyên của các bệnh viện thuê dịch vụ ảnh hưởng đến chất lượng kiểm soát nhiễm khuẩn và phòng chống dịch bệnh.

Để bảo đảm thực hiện tốt hoạt động quản lý và xử lý đồ vải y tế trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đúng quy định hiện hành, góp phần bảo đảm an toàn cho người bệnh, nhân viên y tế và cộng đồng, Giám đốc Sở Y tế đề nghị các bệnh viện tập trung thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Tổ chức thực hiện nghiêm hoạt động quản lý và xử lý đồ vải y tế tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đúng quy định tại Điều 9 Thông tư số 16/2018/TT-BYT ngày 20/7/2018 của Bộ Y tế Quy định về kiểm soát nhiễm khuẩn trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh và nội dung xử lý đồ vải tại Hướng dẫn Phòng ngừa chuẩn ban hành kèm theo Quyết định số 3671/QĐ-BYT ngày 27/9/2012 của Bộ Y tế.

2. Tăng cường giám sát, kiểm tra quy trình xử lý đồ vải y tế, đảm bảo chất lượng; chấn chỉnh, khắc phục ngay các tồn tại trong hoạt động xử lý đồ vải y tế của bệnh viện.

3. Trường hợp bệnh viện ký hợp đồng cung cấp dịch vụ giặt là với đơn vị bên ngoài phải lựa chọn đơn vị có đủ năng lực và tư cách pháp nhân; thường xuyên giám sát, kiểm tra việc tuân thủ quy định, quy trình kỹ thuật, chịu trách nhiệm về chất lượng đồ vải được cung cấp theo đúng quy định tại Điểm h, Khoản 3, Điều 25 của Thông tư số 16/2018/TT-BYT. Nếu đơn vị cung cấp dịch vụ giặt là bên ngoài không bảo đảm các yêu cầu về kiểm soát nhiễm khuẩn thì đơn vị xem xét chấm dứt hợp đồng xử lý đồ vải y tế.

4. Rà soát phương thức quản lý đồ vải của đơn vị và gửi báo cáo nhanh (theo mẫu đính kèm) về Sở Y tế trước ngày 24/4/2020, đồng thời file điện tử gửi về địa chỉ email: phongnghiepvuy.th@gmail.com.

Nhận được công văn này, các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Giám đốc Sở (để /b/c);
- Lưu: VT, NVY.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Thái Hòa

MẪU BÁO CÁO NHANH CÔNG TÁC QUẢN LÝ, XỬ LÝ ĐỒ VẢI Y TẾ
(Kèm theo công văn số /SYT-NVY ngày tháng 4 năm 2021)

SỞ Y TẾ THANH HÓA
BỆNH VIỆN.....

Số: /BC-BV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh Hóa, ngày tháng 4 năm 2021

BÁO CÁO

V/v thực hiện công tác quản lý, xử lý đồ vải y tế tại bệnh viện

I. TÌNH HÌNH CHUNG:

1. Số giường bệnh Kế hoạch/thực kê.....
2. Có tổ/ khoa KSNK.....

II. THỰC TRẠNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ ĐỒ VẢI Y TẾ:

1. Thuê ngoài (nếu có ghi rõ ghi rõ tên đơn vị cung cấp dịch vụ):
.....
2. Đơn vị tự xử lý
 - 2.1. Xử lý tập trung
 - 2.2. Xử lý tại các khoa
3. Nếu xử lý tập trung:
 - Có hệ thống giặt sấy công nghiệp: số lượng máy.....
 - Sử dụng máy giặt gia đình: số lượng máy.....
4. Nhân lực:
 - Tổng số nhân viên quản lý, xử lý đồ vải tại bệnh viện:..... người.

Trong đó:

- Số nhân viên đã được đào tạo/tập huấn.....người;
 - Số nhân viên chưa được đào tạo/tập huấn..... người.
5. Công tác quản lý đồ vải y tế
 - Xây dựng ban hành quy trình
 - Công tác kiểm tra giám sát, bảo đảm chất lượng xử lý đồ vải
 6. Số lượng xử lý đồ vải trung bình trong ngày:
 - Đồ vải lây nhiễm.....kg
 - Đồ vải thường.....kg
 6. Khó khăn, tồn tại, đề xuất

Trên đây là báo cáo nhanh về công tác quản lý, xử lý đồ vải y tế, bệnh viện...kính báo cáo Sở Y tế./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (để báo cáo);
- Lưu:....

GIÁM ĐỐC