

Số: /KH-SYT

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2020

KẾ HOẠCH

Truyền thông về thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công giai đoạn 2021-2022 ngành Y tế

Thực hiện Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 17/12/2020 của UBND tỉnh về truyền thông thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công giai đoạn 2021-2022 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa; Sở Y tế xây dựng Kế hoạch Truyền thông về thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công giai đoạn 2021-2022 ngành Y tế như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tuyên truyền sâu rộng đến các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân nhằm nâng cao nhận thức về sử dụng và thực hiện các dịch vụ công, thủ tục hành chính (TTHC) do Sở Y tế cung cấp trên Cổng dịch vụ công của tỉnh (tại địa chỉ <https://dichvucong.thanhhoa.gov.vn>) và Cổng dịch vụ công Quốc gia (tại địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn>).

- Tăng cường theo dõi, chỉ đạo, tổ chức thực hiện tại các phòng cơ quan Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc, chỉ đạo cán bộ một cửa Sở Y tế tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (TTPVHCC) tỉnh thực hiện việc truyền thông để đạt được chỉ tiêu về tỷ lệ hồ sơ được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến trong các Quyết định của UBND tỉnh (Quyết định số 1223/QĐ-UBND ngày 07/4/2020 về Ban hành danh mục TTHC dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 của các cơ quan Nhà nước tỉnh Thanh Hóa năm 2020; Quyết định số 4983/QĐ-UBND ngày 20/11/2020 về Ban hành bổ sung danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 của các cơ quan Nhà nước tỉnh Thanh Hóa) .

- Nội dung truyền thông phải được triển khai sâu, rộng, phản ánh đúng ý nghĩa, vai trò, lợi ích của việc thực hiện các dịch vụ công trực tuyến nhằm công khai, minh bạch trong giải quyết TTHC; giúp người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC nhanh chóng, tiết kiệm thời gian, chi phí tuân thủ TTHC mọi lúc, mọi nơi; góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, phòng chống tham nhũng.

II. ĐỐI TƯỢNG TRUYỀN THÔNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng truyền thông

- Người dân, doanh nghiệp.
- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của ngành y tế.

2. Thời gian thực hiện

Thực hiện truyền thông về sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công tỉnh Thanh Hóa và Cổng dịch vụ công Quốc gia giai đoạn 2021 - 2022.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Bộ, ngành, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh trong thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến Cổng dịch vụ công.

- Lãnh đạo Sở, thủ trưởng các đơn vị trong ngành thực hiện tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo, điều hành của Trung ương và của Tỉnh về thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến Cổng dịch vụ công bằng nhiều hình thức: Tổ chức các buổi họp chuyên đề triển khai các văn bản về dịch vụ công trực tuyến; trong các buổi họp giao ban cơ quan hoặc toàn ngành hàng tháng, quý, năm; các tin, bài, phóng sự, chuyên mục được đăng trên báo giấy, báo điện tử, các kênh truyền thông đa phương tiện, mạng xã hội; đăng tải trên Cổng/Trang Thông tin điện tử...

- Thời gian thực hiện: Tháng 01/2021 đến tháng 12/2022.

2. Xây dựng mỗi cán bộ công chức, viên chức, người lao động là một tuyên truyền viên về lợi ích khi thực hiện dịch vụ công trên Cổng dịch vụ công.

- Nguồn thông tin tuyên truyền: Các phòng, ban cơ quan Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc căn cứ vào Danh mục TTHC thuộc thẩm quyền của Sở Y tế cập nhật trên trang điện tử của ngành (<http://ytethanhhoa.gov.vn/>); Cổng dịch vụ công tỉnh Thanh Hóa (<https://dichvucong.thanhhoa.gov.vn/>); Cổng dịch vụ công Quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn>) để tuyên truyền, phổ biến rộng rãi đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người dân, doanh nghiệp, tổ chức được biết về các TTHC thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 của ngành.

- Hình thức tuyên truyền:

+ Lãnh đạo các phòng cơ quan Sở Y tế, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc tổ chức tuyên truyền định kỳ cho các cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong giao ban hàng tháng, quý, năm của đơn vị; Tuyên truyền trực tiếp cho người dân, doanh nghiệp, tổ chức khi đến làm việc trực tiếp tại phòng/ban, cơ quan, đơn vị hoặc qua điện thoại và các kênh khác nhau. Khuyến khích cán bộ, nhân viên, người lao động phổ biến, đăng tin, trích dẫn nguồn tin về dịch vụ công của Sở Y tế từ Cổng dịch vụ công tỉnh Thanh Hóa, trang tin điện tử của Sở Y tế lên các trang mạng xã hội, fanpage,...

+ Cán bộ làm nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại TTPVHCC tỉnh thường xuyên cập nhật các thông tin, hướng dẫn của Chính phủ, Bộ Y tế, UBND tỉnh, Sở Y tế và các đơn vị có liên quan để kịp thời hướng dẫn, phổ biến cho người dân, doanh nghiệp. Phối hợp cùng với TTPVHCC tỉnh tăng cường tuyên truyền cho các tổ chức, cá nhân đến thực hiện các TTHC về lợi ích của các dịch vụ công trực tuyến; phát tờ gấp; hướng dẫn trực tiếp cho tổ chức, cá nhân cách đăng ký tài khoản và nộp hồ sơ trực tuyến; hướng dẫn các tổ chức, cá nhân thực hiện các phiếu khảo sát điện tử đánh giá chất lượng dịch vụ công trực tuyến trên

Công dịch vụ công đồng thời phụ trách hướng dẫn, theo dõi đảm bảo cho quá trình nộp hồ sơ của tổ chức, cá nhân được thông suốt, hiệu quả.

- Nội dung tuyên truyền: Các TTHC mức độ 3,4 đang được cung cấp tại Công dịch vụ công tỉnh Thanh Hóa, Công dịch vụ công Quốc gia; Hướng dẫn cách truy cập, sử dụng cho người dân, doanh nghiệp, tổ chức; các yêu cầu bắt buộc, các lưu ý khi sử dụng dịch vụ công và dịch vụ công trực tuyến mức 3, mức 4; lợi ích khi nộp hồ sơ trực tuyến....

- Thời gian thực hiện: Tháng 01/2021 đến tháng 12/2022.

3. Kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện truyền thông về Công dịch vụ công

- Văn phòng Sở Y tế thực hiện kiểm tra các hoạt động tuyên truyền, phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người dân tại các phòng cơ quan Sở các đơn vị trực thuộc. Có thể kiểm tra độc lập hoặc kết hợp với kiểm tra công tác cải cách hành chính, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, bộ máy quản lý nhà nước và các hoạt động kiểm tra khác.

- Văn phòng Sở Y tế làm đầu mối báo cáo đánh giá về tình hình, kết quả thực hiện kế hoạch truyền thông thực hiện các dịch vụ công trực tuyến cung cấp trên Công dịch vụ công.

- Thời gian thực hiện: Tháng 01/2021 đến tháng 12/2022.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng cơ quan Sở Y tế và các đơn vị trong ngành căn cứ tình hình thực tế tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc theo các nội dung tại Kế hoạch Truyền thông về thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Công dịch vụ công giai đoạn 2021-2022.

2. Văn phòng có trách nhiệm tham mưu giúp lãnh đạo Sở Y tế thực hiện các nhiệm vụ trong kế hoạch này; Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai; Tổng hợp, báo cáo kết quả theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc các phòng cơ quan Sở và đơn vị trực thuộc báo cáo lãnh đạo Sở Y tế (qua Văn phòng) để xem xét và giải quyết./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Các phòng cơ quan Sở Y tế;
- Các đơn vị y tế trong ngành;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Ngọc Thơm