

Số: 1495 /SYT-KHTC

Thanh Hoá, ngày 17 tháng 6 năm 2019

V/v: Đề nghị chuẩn hóa biểu mẫu Bệnh
tật tử vong được quy định tại Thông tư
27/2014/TT-BYT.

Kính gửi: Các bệnh viện trong ngành.

Hiện nay, các bệnh viện công lập và ngoài công lập trong tỉnh đang thực hiện chế độ báo cáo thống kê y tế định kỳ được quy định tại Thông tư số 27/2014/TT-BYT ngày 14/8/2014 của Bộ Y tế quy định Hệ thống biểu mẫu thống kê y tế áp dụng đối với các cơ sở y tế tuyến tỉnh, huyện và xã. Tuy nhiên đối với biểu Bệnh tật tử vong (Biểu 15/BCH), Sở Y tế vẫn rất khó khăn trong quá trình tổng hợp báo cáo từ các đơn vị, nguyên nhân do một số lỗi ở báo cáo gửi về như sau:

- Số liệu kết xuất ra ở dạng Text, gây lỗi khi tổng hợp bằng Excel, khi tổng hợp phải dùng tới lệnh Convert to Number (BV TP Thanh Hóa...).

- Biểu mẫu thường bị mất dòng khi không ghi nhận trường hợp nào mắc bệnh (BV Như Thanh, BV Sầm Sơn, BV Thiệu Hóa, BV Đông Sơn, BV Tâm thần...). Theo quy định khi không có số liệu cần ghi "0" hoặc để trống, không được ẩn dòng.

- Biểu mẫu không có cột số thứ tự, cùng một nội dung để thành nhiều dòng (BV Hoằng Hóa, BV Đông Sơn...).

- Báo cáo chưa đúng mẫu (BV Nhi, BV Ung bướu, BV Hợp Lực...).

- Biểu mẫu chưa chuẩn mã hóa danh mục Bệnh tật tử vong đúng theo quy định. Hiện nay có rất nhiều phiên bản như ICD-9, ICD-10, ICD-11, tuy nhiên Bộ Y tế quy định dùng phiên bản ICD-10 phục vụ cho công tác báo cáo thống kê.

Hiện tại các bệnh viện trong tỉnh đều đã triển khai phần mềm quản lý tổng thể bệnh viện, trong đó có phân hệ Báo cáo thống kê được kết xuất số liệu từ phần mềm. Vì vậy, để nâng cao chất lượng báo cáo trong thời gian tới, Sở Y tế đề nghị Giám đốc bệnh viện chỉ đạo các bộ phận có liên quan rà soát để thực hiện chuẩn hóa, chuẩn định dạng Biểu mẫu bệnh tật tử vong theo đúng quy định, liên hệ với đơn vị cung cấp phần mềm để yêu cầu hướng dẫn về kỹ thuật.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc đơn vị liên hệ CN. Nguyễn Mai Ngân (phòng KHTC, Sở Y tế), SĐT 0948321210 để được hỗ trợ. Biểu mẫu báo cáo Bệnh tật tử vong (bản Excel) gửi kèm công văn để đơn vị thuận tiện triển khai. / .25/

Nơi nhận:

- Như trên (đề t/h);
- Lưu: VT, KHTC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Ngọc Thơm