

UBND TỈNH THANH HÓA  
**SỞ Y TẾ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1529 /SYT-NVY

Thanh Hóa, ngày 28 tháng 7 năm 2017

V/v đẩy nhanh tiến độ thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học năm 2017 và đăng ký nhiệm vụ NCKH năm 2018

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị y tế trong tỉnh

Đề có cơ sở đánh giá tiến độ triển khai thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học năm 2017 đã được phê duyệt, đồng thời xây dựng kế hoạch nghiên cứu khoa học năm 2018; Giám đốc Sở Y tế yêu cầu thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện ngay một số nội dung sau:

1. Đối với các đề tài nghiên cứu khoa học năm 2017 (kể cả cấp ngành và cấp cơ sở): Đề nghị thủ trưởng các đơn vị tiếp tục chỉ đạo các chủ nhiệm đề tài khẩn trương hoàn thành theo tiến độ, đảm bảo nghiệm thu đúng thời gian. Các đơn vị có triển khai đề tài nghiên cứu khoa học cấp ngành báo cáo tiến độ thực hiện và tổng hợp số liệu nghiên cứu (dự kiến kết quả theo đề cương) gửi về Sở Y tế (phòng Nghiệp vụ Y) trước ngày 30/8/2017.

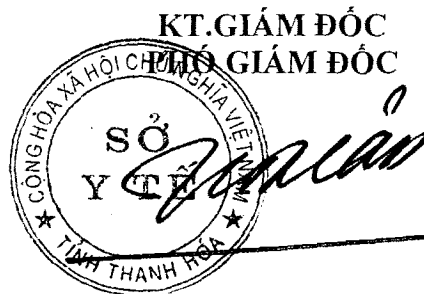
Giao thường trực Hội đồng khoa học ngành thẩm định, kiểm tra tiến độ báo cáo Giám đốc Sở Y tế. Các đề tài không đạt tiến độ, Hội đồng khoa học ngành đề xuất cất thi đua khen thưởng đối với tập thể đơn vị trong năm.

2. Đối với nhiệm vụ nghiên cứu khoa học năm 2018: Tùy theo đặc điểm tình hình, chức năng nhiệm vụ từng đơn vị; Thủ trưởng các đơn vị định hướng nội dung và đăng ký các đề tài nghiên cứu khoa học gửi về thường trực Hội đồng khoa học ngành (theo mẫu đăng ký, gửi kèm) trước ngày 30/9/2017 theo địa chỉ Email [maiducthangth@gmail.com](mailto:maiducthangth@gmail.com). Đề tài nghiên cứu khoa học năm 2018 đề nghị không trùng lặp với các năm trước và có tính khả thi.

Nhận được công văn này yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, NVY.



Nguyễn Bá Cẩn



**MẪU ĐƠN SÁCH ĐĂNG KÝ ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC NĂM 2018**

(Xem theo công văn số 1529/SYT-NVY ngày 26/7/2017)

Tên đơn vị: .....

**I. Đề tài cấp ngành**

TT	Tên đề tài	Mục tiêu	Chủ nhiệm đề tài (họ tên, học vị, chức vụ, ĐT; Email)	Thời gian thực hiện	Nguồn số liệu	Dự kiến kinh phí	Ghi chú

**II. Đề tài cấp cơ sở**

TT	Tên đề tài	Mục tiêu	Chủ nhiệm đề tài (họ tên, học vị, chức vụ)	Thời gian thực hiện	Nguồn số liệu	Dự kiến kinh phí	Ghi chú

....., ngày tháng năm 2017

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

(Ký tên, đóng dấu)